

T.C  
ONİKİŞUBAT KAYMAKAMLIĞI  
Akşemseddin Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi  
Müdürlüğü



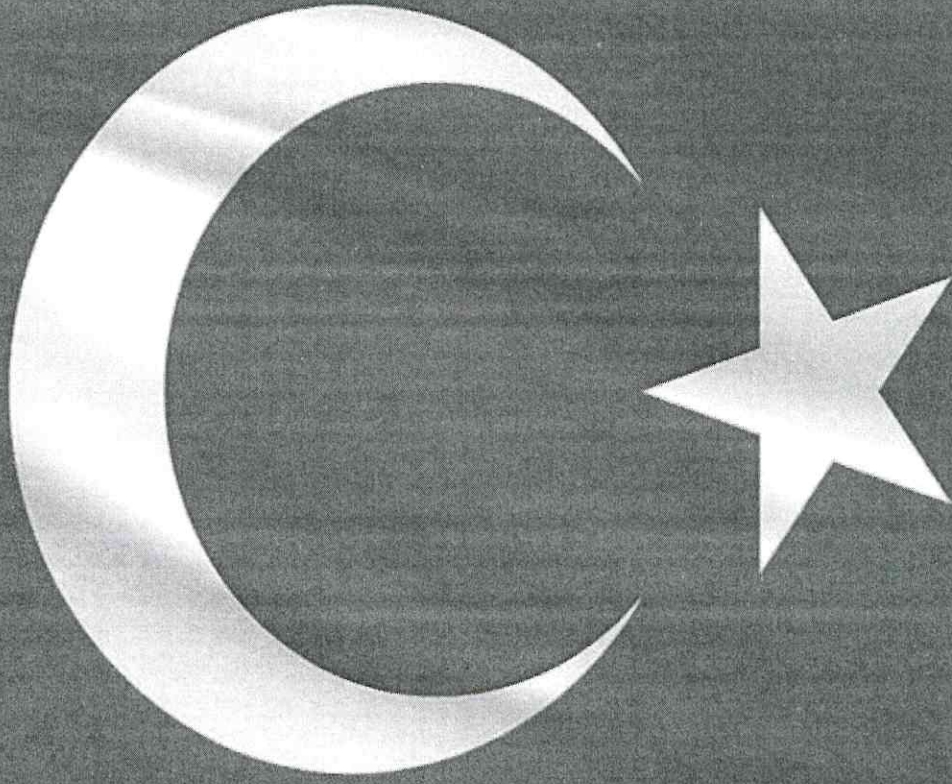
2024-2028  
STRATEJİK PLANI

Kahramanmaraş



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK



## İSTİKLAL MARŞI

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır; parlayacak;  
O benimdir; o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet bu celâl!  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim; bendimi çiğner, aşarım;  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garb'ın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar;  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın... belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır atanı;  
Verme, dünyâları alsan da, bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?  
Şühedâ fışkıracak, toprağı sıksan şühedâ!  
Cânı, cânâmı, bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.*

*Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin ma'bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dînin temeli,  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım;  
Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır rûh-i mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek Arş'a değer, belki başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl;  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!*

MEHMET AKİF ERSOY



### ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*



## Sunuş

İmam hatip okullarımız olarak bizler; öğrencilerimizin bilgili, kültürlü, başarılı, kendine güvenen, kendi değerlerimizle birlikte insanlığın ortak kazanımları olan evrensel değerleri özümsemiş, sorun değil çözüm üreten, farklılıkları doğal zenginlik kabul edip bunlardan yararlanmayı hedefleyen; İnsana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka kültürel mirasa saygı duyan bunları kendine vizyon edinmiş öğrencileriyle, aynı zamanda; din, bilim, sanat ve kültür alanında yetkin, kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen problemlere çözüm üretebilen, ahlaki olgunluğa sahip fertler olarak yetiştirmeyi görev edinmiş eğitim kadrosuyla,

21 yüz yılda küresel dünyanın gelişen ve değişen şartları, bireyin ve toplumun ihtiyaçlarını da belirlemektedir. Bu bağlamda okulların fiziki imkânları, öğretim programları ve öğrenme- öğretim süreçleri güncellenmeli, yönetici ve öğretmenler mesleki açıdan kendilerini geliştirmelidir. Bu bağlamda Günümüzde eğitim- öğretimin rolü sadece bilgi aktarmakla sınırlı değil aynı zamanda kültürel mirasımızı yaşatma, teknolojinin sunduğu tüm fırsatları eğitimde etkili bir şekilde kullanma, kapsayıcılığı ve erişilebilirliği sağlama gibi önemli görevleri de içermektedir. Akşemseddin Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak bu süreçte hazırladığımız, 2024- 2028 stratejik eylem planımızda okulumuzun amaç, hedefleri bu hedefler gerçekleştirmek için gerekli strateji ve eylem planları ve ortaya koyacağımız bu çalışmalarımız, bu günden yarına nasıl bir yol izlememiz için bize ilham verecektir. Okulumuz 2024- 2028 stratejik eylem planında belirtilen bu amaç ve hedeflere ulaşmak için ortaya koyacağımız gayret ve çabalar okulumuzun gelişimine büyük katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Stratejik planın hazırlık sürecinde katkı sağlayan başta stratejik yönetim ekibine tüm kurum ve kuruluşlara, İdareci, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**Mehmet KİŞİFLİ**  
Okul Müdürü

# İÇİNDEKİLER

MÜDÜR SUNUŞU .....	5
İÇİNDEKİLER .....	6
Okul Künyesi .....	8
BÖLÜM I .....	9
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ .....	10
STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ .....	101
PLANLAMA SÜRECİ .....	101
BÖLÜM II .....	12
2. DURUM ANALİZİ .....	13
2.1.KURUMSAL TARİHÇE .....	103
2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ .....	10
2.3 MEVZUAT ANALİZİ .....	104
2.4.ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ .....	10
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ .....	10
2.6 PAYDAŞ ANALİZİ .....	10
2.7 KURULUŞ İÇİ ANALİZ .....	10
2.7.1. TEŞKİLAT YAPISI .....	1043
2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI .....	10
2.7.3. TEKNOLOJİK DÜZEY .....	10
2.7.4. MALİ KAYNAKLAR .....	10
2.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER .....	10
2.8. DIŞ ÇEVRE ANALİZİ (POLİTİK, EKONOMİK, SOSYAL, TEKNOLOJİK, YASAL VE ÇEVRESEL ANALİZ- PESTLE)...	10
2.9. GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER İLE FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ .....	10
2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ .....	10
BÖLÜM III .....	54
3. GELECEGE BAKIŞ .....	55
3.1.MİSYON .....	55
3.2. VİZYON .....	55
3.3. TEMEL DEĞERLER .....	55
BÖLÜM IV .....	56
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ .....	567

4.1.AMAÇLAR .....	61
4.2. HEDEFLER.....	59
4.3. PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	62
4.4. STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	62
4.5. MALİYETLENDİRME.....	57
BÖLÜM V .....	575
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	66
6. TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/EKLER .....	66

## Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli:		İlçesi:			
KAHRAMANMARAŞ		Onikişubat			
Adres:	<u>Boğaziçi Mh, 95002 Sokak No:</u> <u>6, 46050</u> <u>Onikişubat/Kahramanmaraş</u>	Coğrafi Konum (link)	37°34'49.9"N 36°52'03.3"E		
Telefon Numarası:	03442154772	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	760538@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="https://aksemseddinkaihl.meb.k12.tr/">https://aksemseddinkaihl.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	760538	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı	60		
Öğrenci Sayısı:	Kız	567	Öğretmen Sayısı	Kadın	36
	Erkek	0		Erkek	15
	Toplam	567	Topla m		
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 24	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 24		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 2		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	25	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5		



# BÖLÜM I

## 1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

### PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2024-2028 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Ayrıca 12. Kalkınma planı, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri 2024-2028 Stratejik Planları, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alta verilmiştir.

#### 1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

2024-2028 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet KİŞİFLİ	MÜDÜR	Metin YORULMAZ	BAŞKA BİR MÜD. YRD. (Yoksa Aynı Md. Yard.)
İlyas MUSLUK	MÜDÜR YRD.	Funda BİKİRLİ	ÖĞRETMEN
Esra TÜRKYILMAZ	ÖĞRETMEN	Sümeyya KARCI	ÖĞRETMEN
Orhan ERTÜRKMEN	OKUL AİLE BİR. BŞK.	Hacı Murat SARIKAYA	VELİ
Fatih KARADEMİR	BİR ÜYE	Fatma Zehra ÖZTÜRK	ÖĞRENCİ

## 1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. (Stratejik Planlama sürecine dair kısaca yer verilir. Planlama sürecinde takip edilen yasal süreçten de bahsedilmelidir.)

# BÖLÜM II

## DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

2012 yılından itibaren 4+4+4 Eğitim sistemine geçilmesiyle Kahramanmaraş'ta açılmış olan İmam Hatip Ortaokulları halkın büyük bir teveccühü ile karşılaşmış adeta öğrenciyi koyacak sınıf bulamamıştır. Özellikle şehrin batı kısmında Tekerek ve Binevler bölgesinde İmam Hatip ortaokulu açılması ihtiyacı doğmuştur.

Böyle bir ortamda, Tekerek mevkiinde Boğaziçi yolunda binası tamamlanmış olan Okulumuz, Ağustos 2014'te "Akşemseddin İmam Hatip Ortaokulu" adı verilerek Valilik kararı ile hizmete açılmıştır.

2015 yılında okulumuz binası içerisinde bir de Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Açılmıştır.

2022 Yılı ocak ayında ortaokul kısmı kurumsal olarak liseye dahil olmuş, Akşemseddin Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 5. sınıftan 12. sınıfa kadar hizmet veren yapısına dönüşmüştür.

Okulumuzun bahçesiyle birlikte toplam alanı 12 dönüm iken güney tarafına anaokulu yapılması için yaklaşık 3,5 dönüm arsa bölünmüş, inşaatı 2017 yılında biten anaokulu, Boğaziçi Anaokulu ismiyle hizmete başlamıştır.

## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan Okulumuz Stratejik Planında aşağıda belirlenen amaç ve hedefler belirlenmiş;

- Din Öğretimi Genel Müdürlüğü bünyesinde yürütülen KTS uygulamasının etkililiğini artırma ve devamını sağlama
- Din Öğretimi Genel Müdürlüğü bünyesinde planlanan Aile Çocuk Eğitimi Programı (AÇEP) çalışmalarının artırılması ve daha fazla veli öğrenciye ulaşmanın sağlanması
- Akademik başarıyı artırma
- Okulumuz içinde YKS-LGS Takip Komisyonlarının oluşturulup öğrenci takibinin danışman öğretmenler ve rehber öğretmenlerce sağlanması
- Sınav kaygısını giderme
- Sanatsal ve kültürel çalışmaları artırma
- Sportif faaliyetleri artırma
- Okul veli işbirliğini artırma
- Okulun Fiziki yapısını iyileştirme
- Bilimsel yarışmalara katılım oranını artırma
- Öğrenci devamsızlık oranlarını en aza indirme
- Ders dışı etkinliklerin sayısını artırma

Uygulanmakta olan stratejik plan Pandemi dönemi ve İlimiz merkezli 6 Şubat depremi nedeni ile uygulamada sıkıntılar yaşanmış bu nedenle planlanan hedef ve amaçlara ulaşamamıştır. Uygulanmakta olan stratejik planda hedeflenen fakat gerçekleştirilemeyen amaç ve hedefler yeni hazırlanan 2024-2028 stratejik planında tamamlanmak üzere Plana dâhil edilmiştir.

## 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizinde okul/kuruma görev ve sorumluluk yükleyen, okul/kurumun faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler listesi oluşturuldu. Mevzuat analizinin çıktıları daha sonraki aşamada okul/kurumun faaliyet alanlarının ve misyon bildirimlerinin belirlenmesinde ve geleceğe bakışının oluşturulmasında ve/veya gözden geçirilmesinde kullanılır. Mevzuat analiziyle amaç ve hedeflerin sınırları çizilir. İdarenin, görevlerini yürütürken bu sınırların dışına çıkmaması gerekir.

Okul/kurumun mevzuattan kaynaklanan yükümlülükleri, bu yükümlülüklerin mevzuatın hangi maddesine dayandığı ile bu yasal yükümlülüklere ilişkin tespitler ve ihtiyaçlar mevzuat analizi sürecinde cevaplanması gereken sorular çerçevesinde ortaya konulur.

## Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi Aşamasında Cevaplandırılması Gereken Temel Sorular;

- Okul/kurumun çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin hangi düzenlemeler bulunmaktadır?
- Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetler nelerdir? Bunların yararlanıcıları kimlerdir?
- Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin ne gibi hükümler bulunmaktadır.

## Mevzuat Analizi

### 1-Atama

- MEB Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği
- 5580 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu

### 2-Ödül, Sicil ve Disiplin

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 5510 Sayılı Kanun
- Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
- 4487 Sayılı İş Kanunu
- MEB Personelinin Ödüllendirilmesine İlişkin Yönerge (Mart 2013/2666)

### 3-Okul Yönetimi

- 1793 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
- MEB Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
- MEB Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin yönetmelik
- Taşınır Mal Yönetmeliği

### 4-Eğitim ve Öğretim

- MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- MEB Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
- MEB Öğrencileri Yetiştirme Kursları Yönergesi
- Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği

### 5-Mühür, Yazışma, Arşiv

- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- MEB Evrak Yönergesi
- MEB Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
- Resmi Mühür Yönetmeliği

## 6-Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler

- Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği (RG. 30236)
- MEB Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- MEB Bayrak Törenleri Yönergesi
- Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
- MEB Okul Kütüphaneleri Standart Yönetmeliği
- MEB Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği

## 7-Öğrenci İşleri

- MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- MEB Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
- Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği

## 8-Personel İşleri

- MEB Personeli İzin Yönergesi
- 5510 Sayılı Kanun
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
- Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkında Yönetmelik
- Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
- 4480 Sayılı Kanun

## 9-İsim ve Tanıtım

- MEB Kurum Tanıtım Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
- Standartlar Yönergesi

## 10-Sivil Savunma

- Daire ve Müesseseler için Sivil Savunma İşleri Kılavuzu
- Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
- Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
- 24 Saat Çalışma Planı

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır.



## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim Öğretim faaliyetleri	Zümre toplantıları ile ilgili işlemleri yürütme Okulun zaman çizelgesini hazırlama, Öğretmenlerin müsaitlik durumuna göre randevu çizelgesini oluşturma Okul kütüphanesinin zenginleştirilmesini teşvik etme, Okuldaki eğitimin düzenli yürütülmesini sağlama, Öğrenci Kayıt ve Nakil işlemlerini yürütme Burs işlemlerini planlama Okulun diploma işlemlerinin yürütülmesini sağlama Bilimsel kültürel yarışmalara katılmayı sağlama Atatürk sevgisini kazandırmaya yönelik faaliyetler yapılmasını sağlama
Rehberlik faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"><li>Okuldaki rehberlik faaliyetlerini planlama,</li><li>Din Öğretimi Genel Müdürlüğü bünyesinde düzenlenen rehberlik çalışmalarının yapılması</li><li>Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri yürütme komisyonunun çalışmasını sağlama,</li><li>Rehberlik psikolojik danışma hizmetleri yıllık çalışma planı ve yılsonu çalışma raporunu RAM'a gönderme,</li><li>Engelli bireyler için fiziksel düzenlemeler yapılmasını sağlama,</li><li>Akran zorbalığı eylem planlarının hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlama,</li><li>Kadına yönelik şiddetin önlenmesi eylem planını hazırlama</li><li>İnternet ortamında istismarın önlenmesi ile ilgili planın hazırlanması ve uygulanması</li><li>Teknoloji bağımlılığı ile ilgili çalışmaların planlanıp yürütülmesi</li><li>Okul Psikososyal ve Krize Müdahale yıllık planının hazırlanması ve uygulanmasının sağlanması</li><li>Öfke ve kriz yönetimi çalışmalarının uygulanması</li><li>Sınav kaygısı ile baş etme becerilerinin öğrencilere kazandırılması</li><li>Sene içerisinde özel eğitime ihtiyacı olduğu düşünülen öğrencilerin velileri ve öğretmenlerine</li></ul>

	<p>müşavirlik yapıp RAM'a gönderilmesi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Akademik Başarıyı Artırma Komisyonuna müşavirlik yapmak</li> </ul>
Sosyal faaliyetler	Sosyal-sportif çalışmalara katılma Gezilerle ilgili işlemleri yürütme
Sportif faaliyetler	Sosyal-sportif çalışmalara katılma
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Kültürel yarışmalarla ilgili işlemleri yürütme,
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Personelin izin işlemlerinin yürütülmesini sağlama, Personelin emeklilik işlemlerinin yürütülmesini sağlama MEBBİS'te personel bilgilerinin güncel olmasını sağlama, Özlük sicil raporu ve dosyasının tutulmasını sağlama, Sendika işlemlerinin yürütülmesini sağlama, Hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını belirleme Öğretmenler günü programlarını yürütme Personelin başlama/ayrılma işlemlerini yürütme
Okul aile birliği faaliyetleri	Öğrencilere sosyal yardım sağlama
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Millî bayram ve mahallî günlerle ilgili törenlere katılma, Türkçenin doğru kullanımına yönelik faaliyetlerin yapılmasını sağlama, Belirli gün ve haftalarla ilgili çalışma yapma, Okuma alışkanlığının geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için tedbirler alma Ders dışı eğitim çalışmalarının yapılmasını sağlama, Öğrenci başarısını artırmaya yönelik çalışmalar yapma, Öğrencileri tehdit ve tehlikelere karşı koruyucu, bilinçlendirici çalışmalar yapma
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Ölçme ve değerlendirme tekniklerindeki gelişmeleri takip ederek paydaşları bilgilendirme,
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Okul ve kurum binalarının tabii afetlere karşı gerekli tedbirlerinin alınmasını sağlama Okul eğitim ortamlarının iyileştirilmesini takip etme
Ders dışı faaliyetler	Ders dışı eğitim çalışmalarının yapılmasını sağlama,

## 2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken "Katılıyorum" ve "Tamamen Katılıyorum", "Kısmen Katılıyorum" ile "Kararsızım" birlikte yorumlanmış olup, "Katılmıyorum" maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

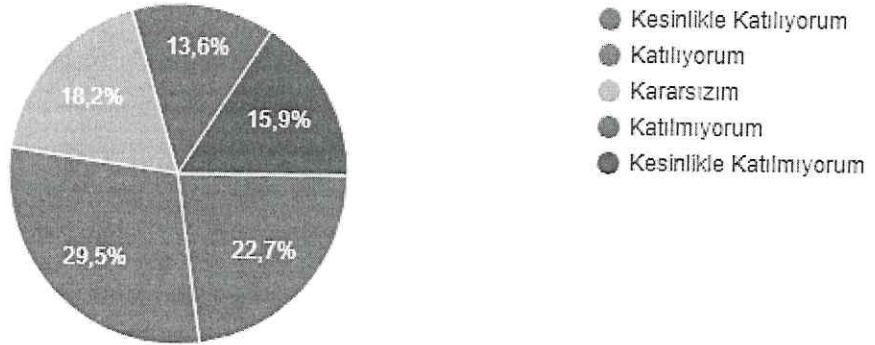
### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 567 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre seçilmiş toplam 44 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

**Şekil 1:** Okulda kendimi güvende hissediyorum.

Okulda kendimi güvende hissediyorum.

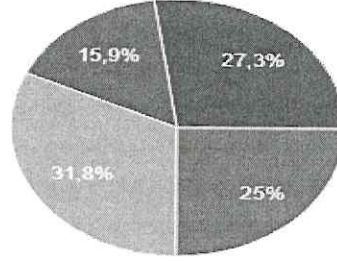
44 yanıt



## Şekil 2: Okul temiz ve hijyeniktir.

Okul temiz ve hijyeniktir.

44 yanıt

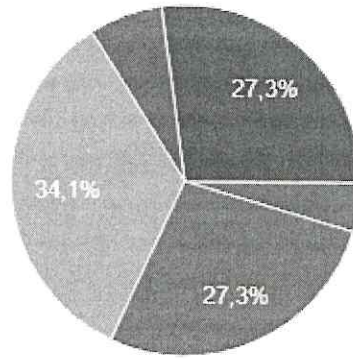


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

## Şekil 3: Okulun fiziki koşulları yeterlidir.

Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.

44 yanıt

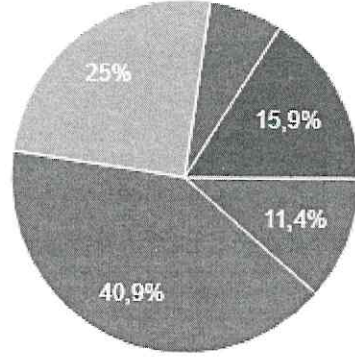


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

**Şekil 4: Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.**

Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.

44 yanıt

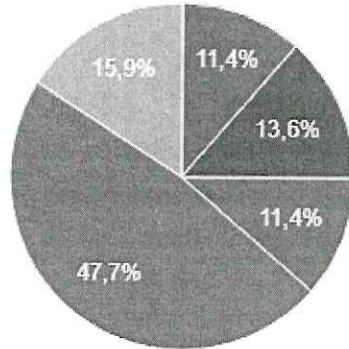


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

**Şekil 5: Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.**

Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.

44 yanıt

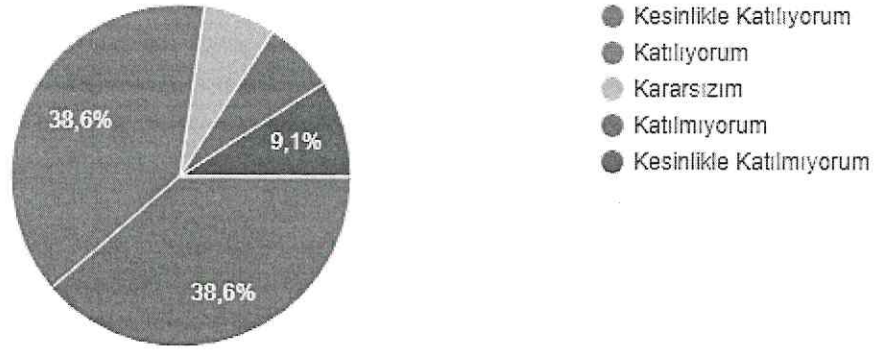


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

**Şekil 6:** Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.  
“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %77’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

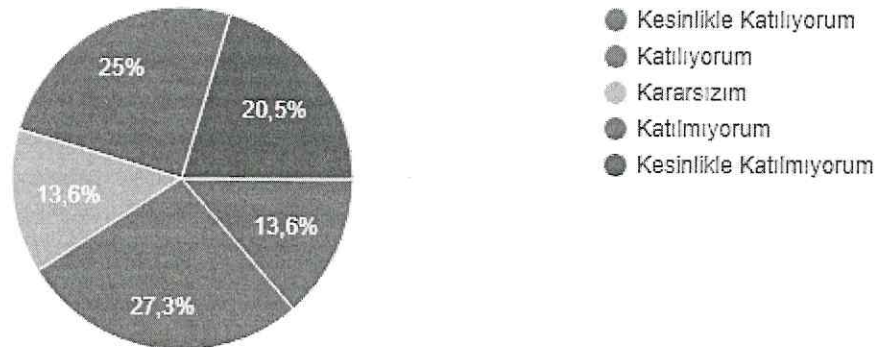
44 yanıt



**Şekil 7:** Okul Müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

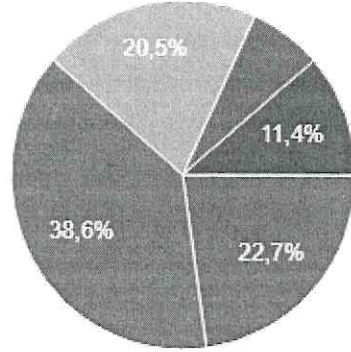
44 yanıt



**Şekil 8:** Okul rehberlik sevisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabilirim.

Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.

44 yanıt

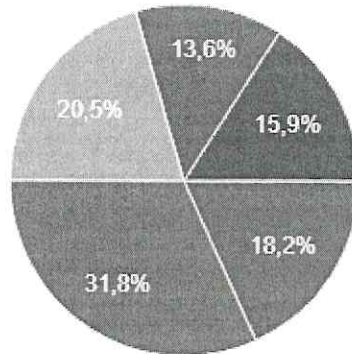


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

**Şekil 9:** Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.

Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.

44 yanıt

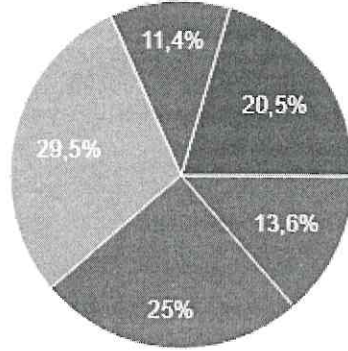


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Şekil 10: Okulumda yer almam için birçok fırsat var.

Okulumda yer almam için birçok fırsat var.

44 yanıt

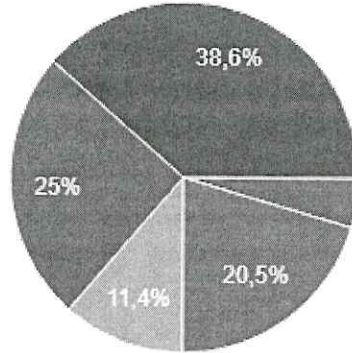


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Şekil 21: Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.

Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.

44 yanıt



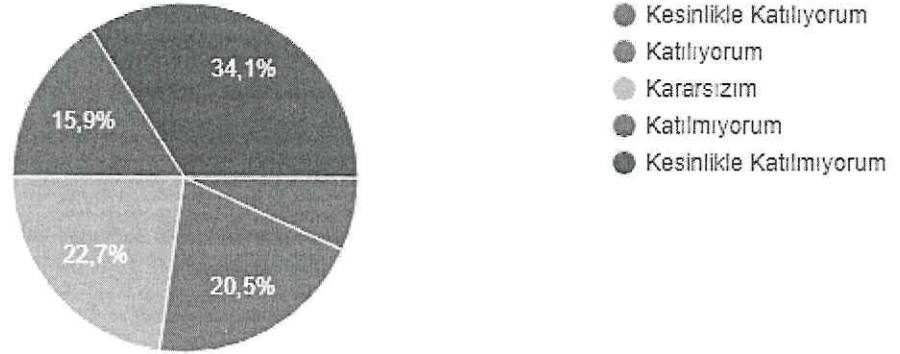
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum



**Şekil 32:** Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.

Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.

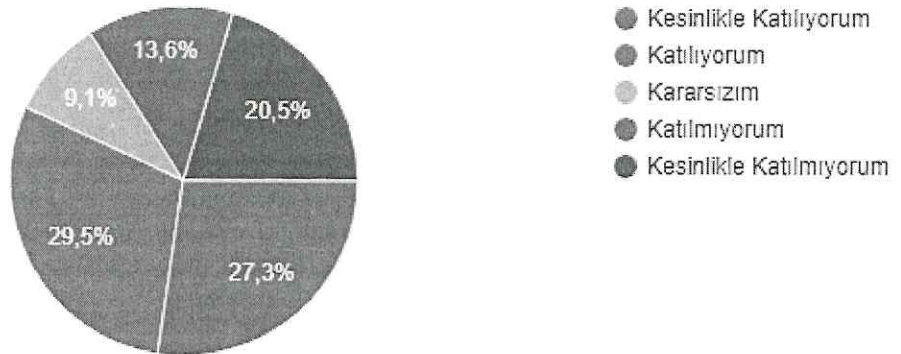
44 yanıt



**Şekil 43:** Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.

Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.

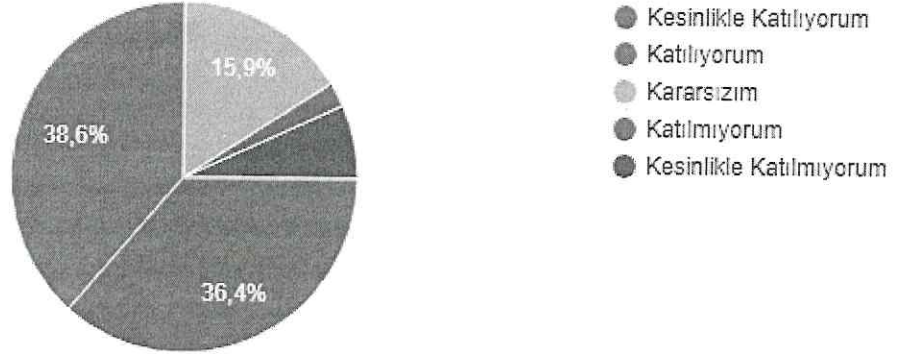
44 yanıt



**Şekil 54:** Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.

Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.

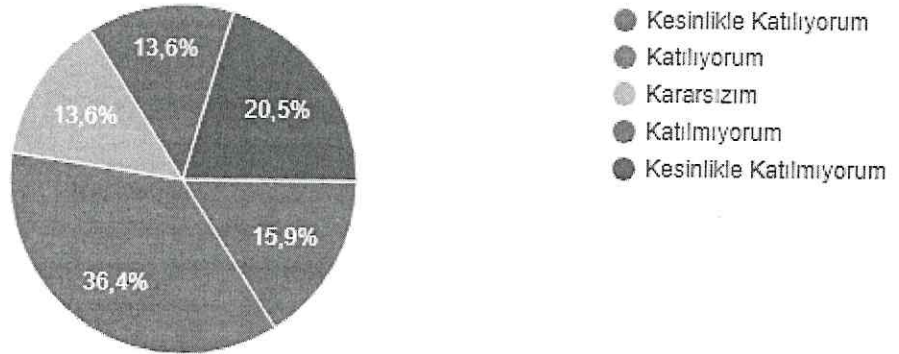
44 yanıt



**Şekil 65:** Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.

Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.

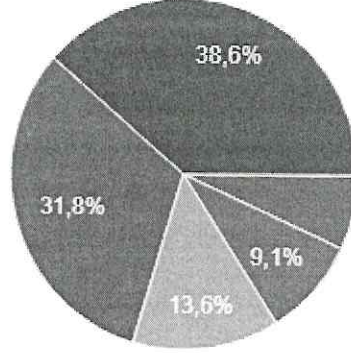
44 yanıt



**Şekil 76:** Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.

Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.

44 yanıt

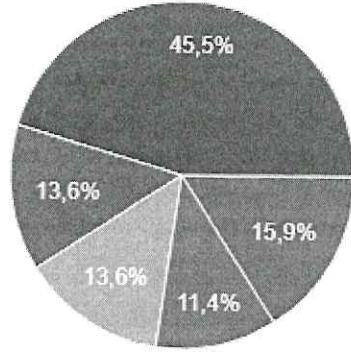


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

**Şekil 87:** Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.

Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.

44 yanıt

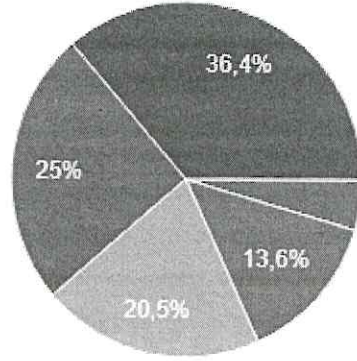


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

**Şekil 98:** Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.

Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.

44 yanıt

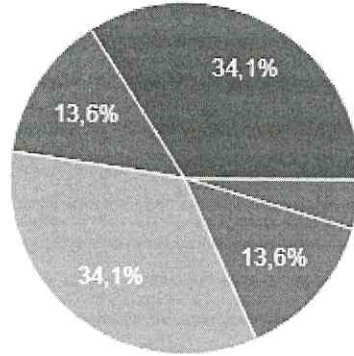


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

**Şekil 109:** DYK'ları yeterli buluyorum.

DYK'leri yeterli buluyorum.

44 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

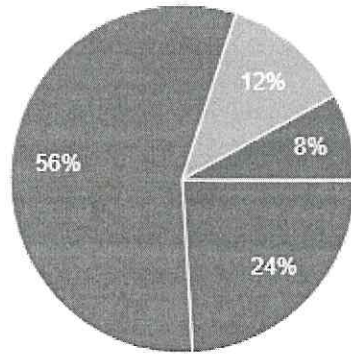
## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 48 öğretmenin 25'ine uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

**Şekil 11: Okulun misyonu ve vizyonu tam olarak anlıyorum.**

Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

25 yanıt

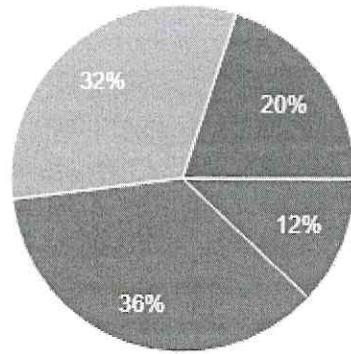


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

**Şekil 2: Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.**

Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

25 yanıt

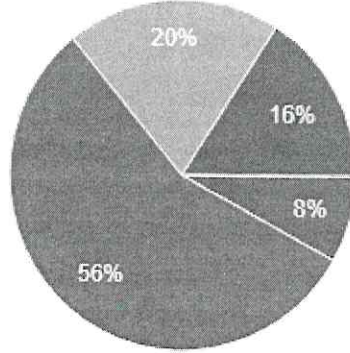


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

**Şekil 3: Okul temiz ve hijyeniktir.**

Okul temiz ve hijyeniktir.

25 yanıt

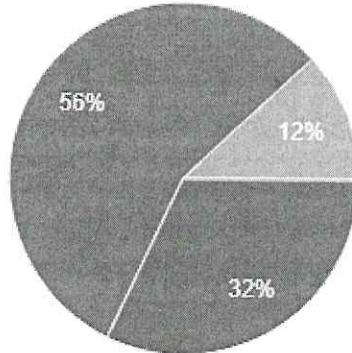


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

**Şekil 4: Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.**

Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

25 yanıt

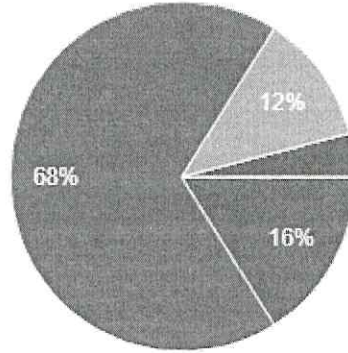


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

**Şekil 5: Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.**

Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

25 yanıt

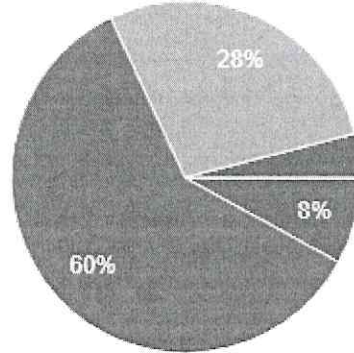


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

**Şekil 6: Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.**

Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.

25 yanıt

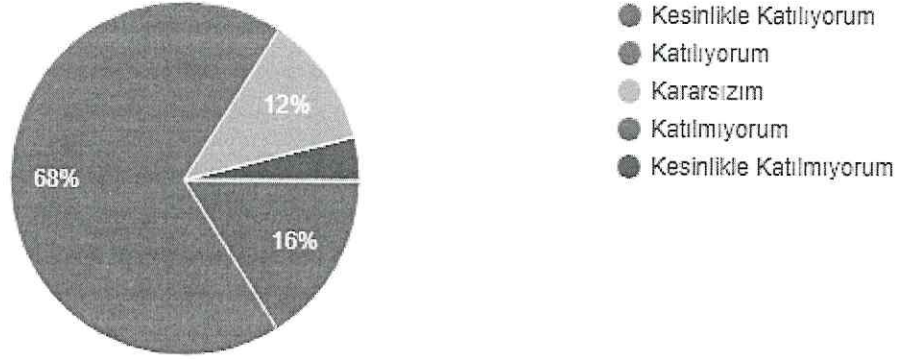


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

**Şekil 7: Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.**

Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.

25 yanıt



**Şekil 8: Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı olmuştur.**

Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.

25 yanıt

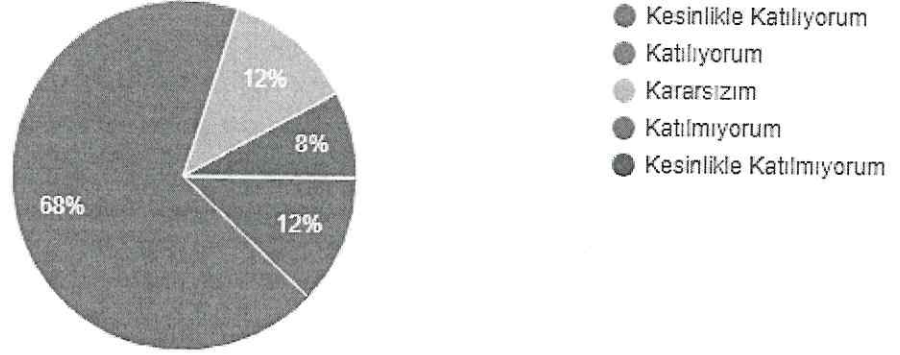




**Şekil 9: Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.**

Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.

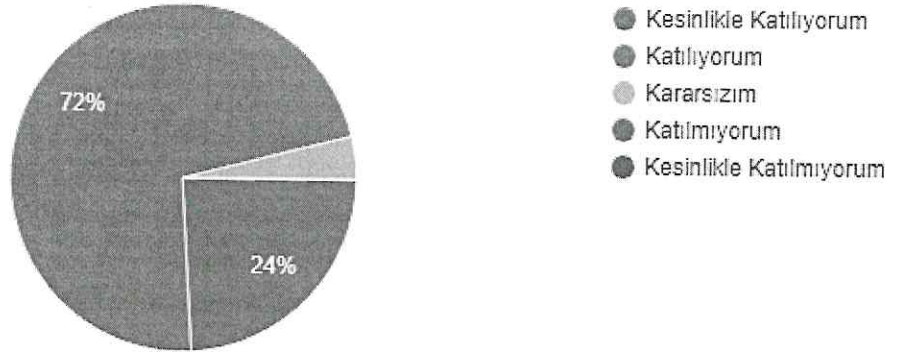
25 yanıt



**Şekil 120: Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.**

Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.

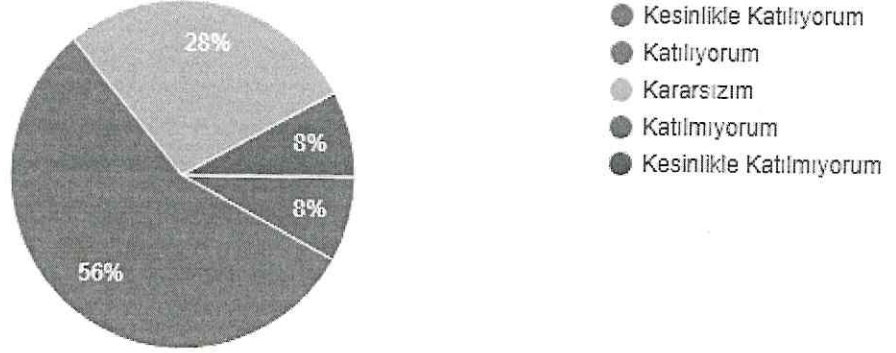
25 yanıt



**Şekil 131:Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.**

Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.

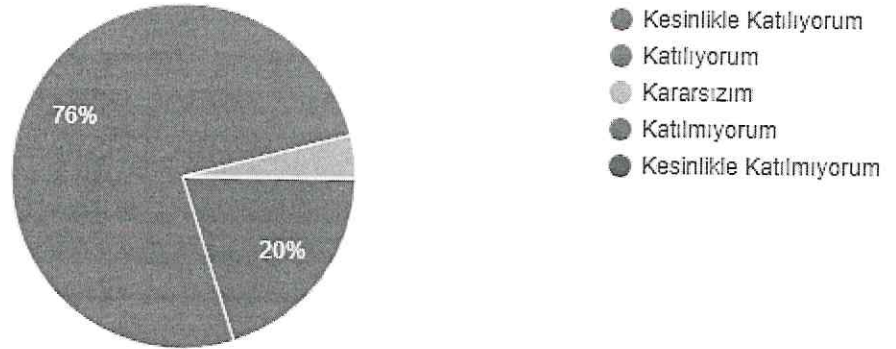
25 yanıt



**Şekil 142: Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.**

Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.

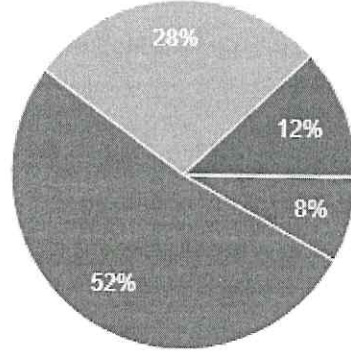
25 yanıt



**Şekil 153: Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.**

Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.

25 yanıt

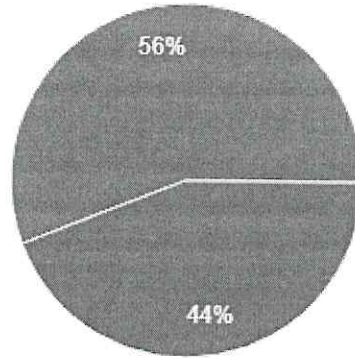


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

**Şekil 164: Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.**

Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.

25 yanıt

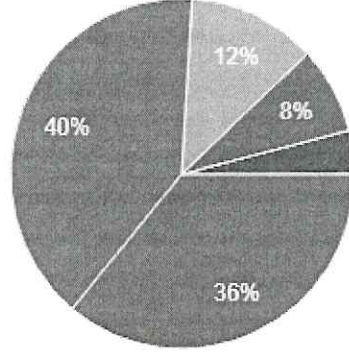


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

**Şekil 175:Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.**

Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.

25 yanıt

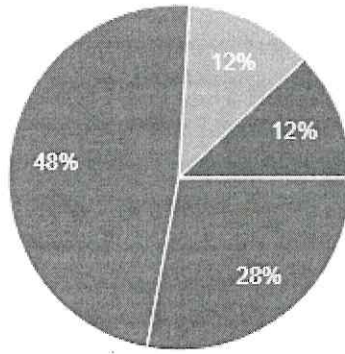


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

**Şekil 186:Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.**

Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.

25 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

### Şekil 197: Okulumuza aidiyet hissediyorum.

Okulumuza aidiyet hissediyorum.

25 yanıt



### Veli Anketi Sonuçları:

567 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 363 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



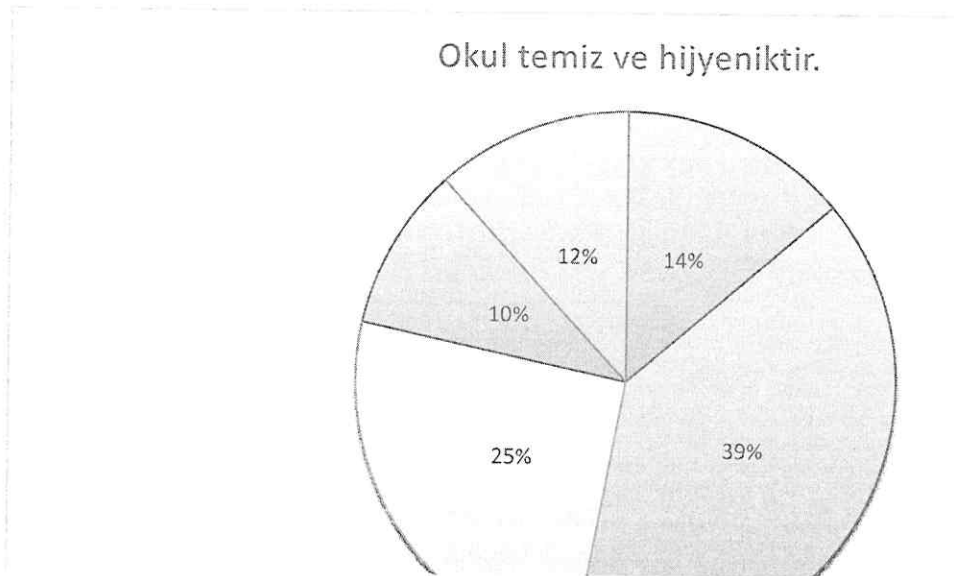
### Şekil 1: Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

"Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum." sorusuna ankete katılmış olan velilerin %53'ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.



**Şekil 2: Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.**

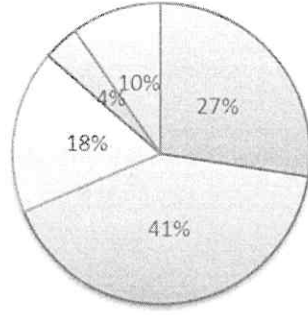
“Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %41’i Kararsızım yönünde görüş belirtmişlerdir.



**Şekil 3: Okul Temiz ve Hijyeniktir.**

“Okul Temiz ve Hijyeniktir.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %39’u Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır

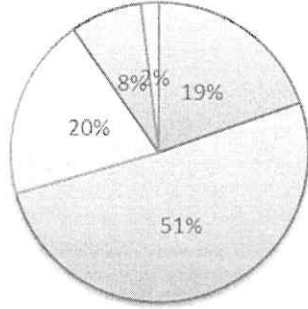


□ Kesinlikle Katılıyorum □ Katılıyorum □ Kararsızım  
□ Kesinlikle Katılmıyorum □ Katılmıyorum

**Şekil 4: Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır**

“Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %41’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.



□ Kesinlikle Katılıyorum □ Katılıyorum □ Kararsızım  
□ Kesinlikle Katılmıyorum □ Katılmıyorum

**Şekil 5: Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.**

“Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %51’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



**Şekil 6: Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.**

“Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %53’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



**Şekil 7: Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.**

“Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %57’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.





**Şekil 8: Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.**

“Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %53’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



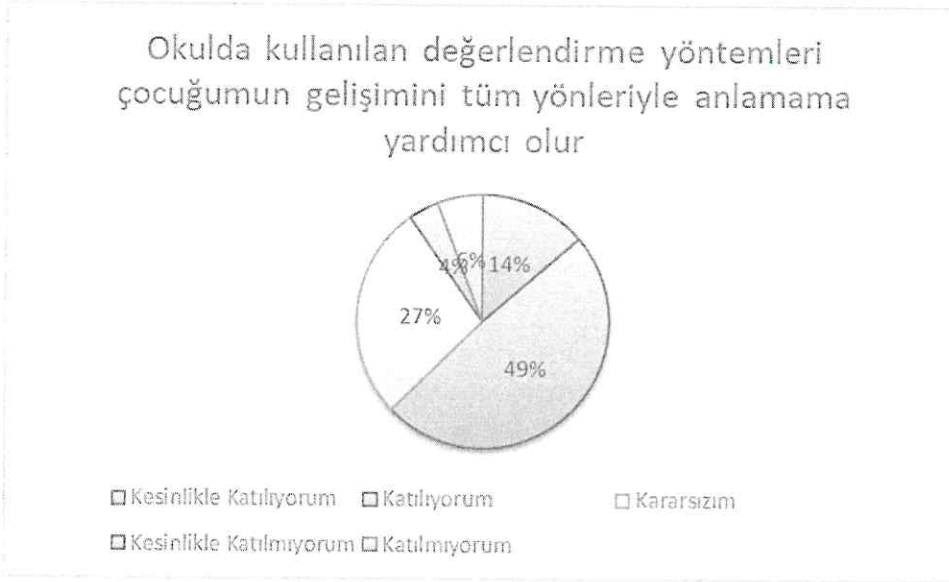
**Şekil 9: Çocuğumu okumaya teşvik ederim.**

“Çocuğumu okumaya teşvik ederim.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %67’si Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



**Şekil 10: Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.**

“Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %65’i Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



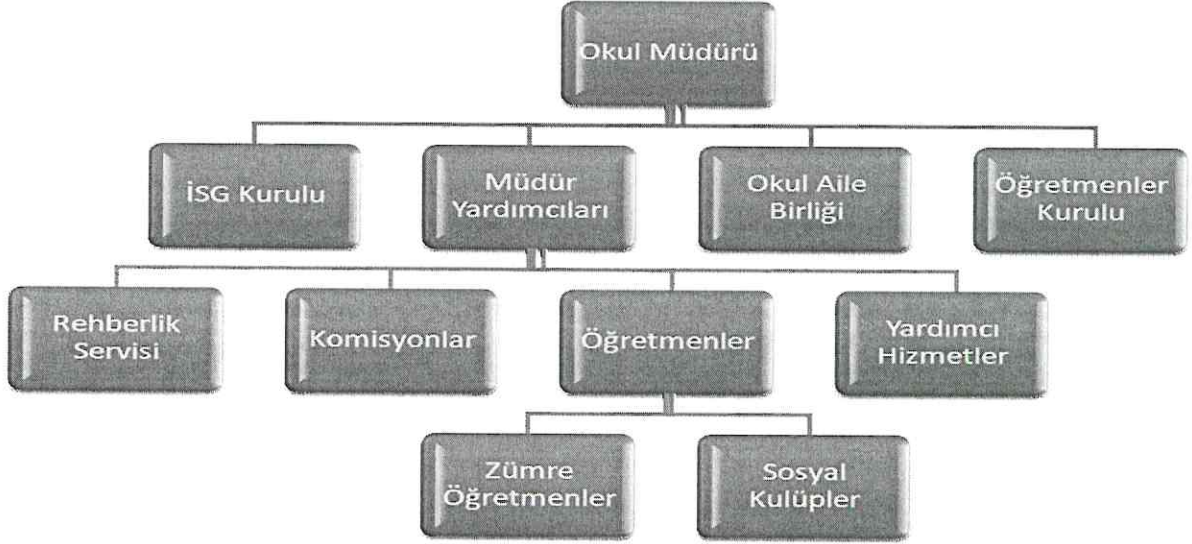
**Şekil 11: Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı olur.**

“Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı olur” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %49’u Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul/kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca, bu bölümde okul/kurumun teşkilat şemasına da yer verilir.

### 2.7.1. Teşkilat Şeması



**Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu**

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	5.Sınıflar 2 Şube 52 Öğrenci 6.Sınıflar 3 Şube 57 Öğrenci 7.Sınıflar 3 Şube 64 Öğrenci 8.Sınıflar 3 Şube 74 Öğrenci 9.Sınıflar 3 Şube 90 öğrenci 10.Sınıflar 4 Şube 103 öğrenci 11.Sınıflar 3 Şube 66 öğrenci 12.Sınıflar 3 Şube 61 öğrenci Kaynaştırma öğrencisi 14
Akademik başarı verileri	Matematik 47,76 Türk Dili ve Edebiyatı 55,29 Sosyal Bilimler 52,54 Fen Bilimleri 51,27 Yabancı Dil 63,66
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Güreş: İl ikinciliği Dart: Çeyrek final Genç Nida Kuran Kerim Okuma Yarışması: İl birinciliği / Bölge dördüncülüğü Lisanslı öğrenci sayısı: 23
Öğrenme stilleri envanteri	1-Bedensel öğrenme stiline sahip öğrenciler sürekli hareket halinde olmayı ve yaparak-yaşayarak öğrenmeyi tercih etmektedirler. 2-İşitsel öğrenme stilini tercih eden öğrenciler daha çok dinleyerek ve konuşarak öğrenmeyi tercih etmektedirler. Öğretmenler bu tip öğrencilere sesli okuma çalışmaları yaptırabilirler. 3-Görsel öğrenme stiline sahip öğrenciler bakarak öğrenmeyi tercih etmektedirler. Kavram haritaları bu tip öğrencilerin anlama düzeyini artırabilir.
Devam-devamsızlık verileri	5 Gün Devamsızlık 177 Öğrenci 15 Gün Devamsızlık 47 Öğrenci 25 Gün Devamsızlık 26 Öğrenci 30 Gün ve üzeri Devamsızlık 69 Öğrenci
Okul disiplinini etkileyen faktörler analizi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Özellikle akran zorbalığı fazladır. Sebebi sadece ergenlik dönemi olarak düşünülüyor çünkü 5 ve 6.sınıflarda dahi var.</li><li>• Hem pandemi hem deprem görmüş olmaları sebebiyle özellikle sene başında okula karşı uyum problemleri oldukça fazla oluyor.</li><li>• Öğrenciler birbirlerine karşı aşırı tahammülsüzlükler. Ergenlik döneminde olmalarından veya kendilerini kanıtlama</li></ul>

	<p>çabaları buna sebep olabilir. Kavga etmeleri için birbirlerine bakmaları bile yeterli olabiliyor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrencilerin teknoloji konusunda sınır koyma noktasında problem yaşadıkları görülmektedir. Bunun sebebi olarak da boş vaktini nasıl değerlendireceğini bilmemesi gelmektedir.</li> <li>• Öğrencilerin ders çalışma alışkanlıkları oldukça yetersiz.</li> <li>• Öğrenci ailesinden şiddeti öğrenmiş olarak okula geliyor. Aynı şeyleri okulda da yapıyor.”</li> <li>• Çocuk kendisini değersiz hissediyor. Kendini güçlü göstermenin yolu olarak şiddeti kullanabiliyor.</li> </ul>
İnsan kaynakları verileri	<p>İdareci, 3  Öğretmen 48  Destek personeline 8  Memur 1  Lisans 41  Yüksek lisans 10  Doktora 0</p>
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	% 93
Öğrenme ortamı verileri	<p>Sınıf Sayısı 24  Kütüphane 1  Öğretmenler odası 1  İdari odalar 3  Konferans salonu 1</p>
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrencilerin küçük bir kısmı isteklerinin dikkate alınmadığını düşünüyor.</li> <li>• Anlamadığı konuları öğretmenlerine sorduğunda içtenlikle yanıt aldığını söyleyen öğrenci çoğunluktadır.</li> <li>• Disiplin kuralları konusunda bilgisi yetersiz olduğunu az sayıda öğrenci düşünüyor.</li> <li>• Okulda problemlerin bilindiğini ve çözümü için çaba sarf edildiğini çoğunluk düşünüyor□ Öğrencilerin büyük çoğunluğu okul yönetiminin öğrencileri desteklediğini düşünüyor.</li> <li>• Öğrencilerin çoğunluğu öğretmenlerin samimi ve dinlemeye açık olduklarını düşünüyor.</li> <li>• Öğrencilerin büyük çoğunluğu sınıf rehber öğretmenlerine sorunlarını rahatlıkla söyleyebildiğini belirtmişlerdir.</li> <li>• Öğrencilerin büyük çoğunluğu sınıf rehber öğretmenlerinin problemleri ile yakından</li> </ul>

	<p>ilgilendiğini belirtmişlerdir.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrencilerin büyük çoğunluğu sınıf rehber öğretmenlerini tanıdıklarını belirtmişlerdir.</li> <li>• Öğrencilerin büyük çoğunluğu sınıf rehber öğretmenlerinin sınıflarıyla yakından ilgilendiğini belirtmişlerdir.</li> </ul>
--	---

### 2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmalıdır.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 3.** Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Branş Öğretmeni	0	46	46
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	1	7	8
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>60</b>

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Okul/kurumun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlenir. Okul/kurumlarda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlenmelidir. Bu aşamada okul/kurumda hangi işlemlerin elektronik ortamda yapıldığı, gelecekte hangi iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılmasının düşünüldüğü de belirtilmelidir.

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumundaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

**Tablo 6.** Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Teknolojik Kaynaklar			
Akıllı Tahta Sayısı	32	Yazıcı Sayısı	8
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	TV Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mbg

#### 2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 7.** Gelir/Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	36.320	10.000
2022	62.548	18.143
2023	71.791	12.790

### 2.7.5. İstatistik Veriler

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 8'de yer almaktadır.

**Tablo 8.** Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	35	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	70	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	900	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8900			
Okul Kapalı Alan (m2)	3600			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	150			
Kantin (m2)	30			
Tuvalet Sayısı	30			

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo 9.** Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5	52	0	52	9	90	0	90
6	57	0	57	10	102	0	103
7	64	0	64	11	66	0	66
8	74	0	74	12	60	0	61



## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu analizde; büyük resme bakarak idareyi etkileyen veya etkileyebilecek değişiklikler, eğilimler vb. durumların sınıflandırılması sağlanmıştır. Analiz adında yer alan baş harflerden de anlaşılacağı gibi idare üzerinde etkili olan/olabilecek;

- Politik (Political)
- Ekonomik (Economic)
- Sosyokültürel (Socio-cultural)
- Teknolojik (Technological)
- Yasal (Legal)
- Çevresel (Environmental)

dış etkenler tespit edilmiştir. Analizde ayrıca; tespit edilen hususlar gerçekleştiğinde oluşturacağı potansiyel fırsat ve tehditler ortaya konulacaktır. Böylece tespitlerin ve ihtiyaçların belirlenmesi ve buna yönelik stratejilerin geliştirilmesi sağlanacaktır.

**Tablo 10. PESTLE Analizi**

P (Politik)	E (Ekonomik)	S (Sosyokültürel)	T (Teknolojik)	L (Yasal)	E (Çevresel)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,</li> <li>• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,</li> <li>• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,</li> <li>• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,</li> <li>• Okul/kurum çevresindeki politik durum.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,</li> <li>• İş kapasitesi,</li> <li>• Okul/kurumun gelirini artırıcı unsurlar,</li> <li>• Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,</li> <li>• Tasarruf sağlama imkânları,</li> <li>• İşsizlik durumu,</li> <li>• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,</li> <li>• Kullanılabilir bütçe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kariyer beklentileri,</li> <li>• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri</li> <li>• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye)</li> <li>• e- Devlet uygulamaları,</li> <li>• Okul/kurumun teknoloji kullanım Durumu</li> <li>• Nüfus artışı, Göç,</li> <li>• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,</li> <li>• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),</li> <li>• Beslenme alışkanlıkları,</li> <li>• Değerler, mesleki etik kuralları vb.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul/kurumun teknoloji kullanım Durumu</li> <li>• e- Devlet uygulamaları,</li> <li>• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,</li> <li>• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar</li> <li>• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,</li> <li>• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,</li> <li>• Teknoloji alanındaki gelişmeler</li> <li>• Teknolojinin eğitimde kullanımı</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ulusal ve Uluslararası Mevzuat</li> <li>• Mevzuat Değişiklikleri</li> <li>• Sağlık, Güvenlik, Eğitim gibi Sektörel Düzenlemeler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hava ve su kirlenmesi,</li> <li>• Toprak yapısı,</li> <li>• Bitki örtüsü,</li> <li>• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,</li> <li>• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,</li> <li>• Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)</li> </ul>

## 2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

## Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	<p>Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları</p> <p>Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı</p> <p>Akademik başarı</p> <p>Devamsızlık oranları</p> <p>Okulumuzun merkezi bir konumda olması</p> <p>Ulaşımın kolay olması</p> <p>Öğrencilerimiz öğrenmeye açıktır.</p> <p>Ortaokuldaki puan ortalamaları birbirine yakın ve akademik başarıları yüksektir.</p> <p>Okulu sahiplenirler.</p> <p>Birbirleri ile ilişkileri olumludur</p>
<b>Çalışanlar</b>	<p>Kurum kültürü</p> <p>Ekip ruhu</p> <p>Proje tabanlı etkinlikler</p> <p>Yöneticilerin yeterlilik düzeyi</p> <p>Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi</p> <p>İş birlikçi faaliyetler</p>
<b>Veliler</b>	<p>Ailelerin bilinç düzeyi</p> <p>Sosyo-ekonomik yönler</p> <p>Etkinliklere katılım ve teşvik</p>
<b>Donanım</b>	<p>Akıllı tahta</p> <p>Bilgisayar laboratuvarı</p> <p>Güçlü internet ağı</p>
<b>Bütçe</b>	<p>Kantin gelirleri</p> <p>Okul aile birliği</p> <p>Hayırsever destekleri</p>
<b>Yönetim Süreçleri</b>	<p>Eşitlik</p> <p>Liyakat</p> <p>Anlayış</p>
<b>İletişim Süreçleri</b>	<p>İletişim ağları</p>
<b>Bina ve Yerleşke</b>	<p>Derslik başına düşen öğrenci sayısı</p> <p>Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı</p> <p>Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân</p> <p>Oyun bahçesi</p>

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Disiplin sorunları Çevre faktörleri Yabancı dil yeterliliği Bilgi iletişim teknolojilerinin amaç dışı kullanımı 11 ve 12. Sınıf öğrencilerimiz açık öğretim lisesine nakil gitme eğilimindedir. Öğrencilerin ahlaki ve manevi davranış bakımından problemlerin görülmesi
Veliler	Eğitim sürecine müdahale
Bina ve Yerleşke	Yeni bina ihtiyacı
Donanım	Laboratuvarların etkin kullanımı Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi
Bütçe	Bütçe dağılımı
Çalışanlar	Destek Personel sayısı
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	

## Fırsatlar

Politik	Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Mezunlar
Sosyolojik	Köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

## Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde s¼rekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

### 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Tablo 11. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
<b>Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi</b>	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
<b>Paydaş Analizi</b>	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması
<b>Okul İçi Analiz</b>	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi

# BÖLÜM III

## GELECEĞE BAKIŞ

### MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul M¼d¼rl¼ğ¼m¼z¼n Mısyon, vızyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında ¼đretmenlerimiz, ¼đrencilerimiz, velilerimiz, çalıŐanlarımız ve diğer paydaŐlarımızdan alınan g¼r¼Őler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Mısyon, Vızyon, Temel Değerler; Okulumuz ¼st kurulana sunulmuŐ ve ¼st kurul tarafından onaylanmıŐtır.

### MİSYON

Toplumdaki her bireyin eğitim ¼đretim imkânlarından eŐit Őartlarda faydalandığı, bilgi, beceri, ¼zg¼ven ve sorumluluğu y¼ksek, giriŐimci, yenilikçi, temel değerlerini ve milli k¼lt¼r¼n¼ ¼z¼msemiŐ, çağın koŐullarına hızla uyum sağlayabilen demokratik, ađdaŐ, mutlu bireyler yetiŐtirebilmek için gerekli ortamları sağlamak.

### VİZYON

YetiŐtirdiđi insan modeliyle eğitim ve ¼đretimin her zaman ¼nc¼s¼ olmak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) EŞitlik
- 2) Liyakat
- 3) Tarafsızlık
- 4) PaylaŐımcılık
- 5) Teknolojik adaptasyon
- 6) Őeffaflık

# BÖLÜM IV



## AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ile stratejiler yer almaktadır.

### TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE

<b>Amaç -1.1</b>	A1.1. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
<b>Hedef 1.1</b>	H1.1. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabilecektir..						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kw)	25	19476	5	5	5	5	5
PG3.4.2. Su tüketim miktarı (m3)	25	2640	5	5	5	5	5
PG3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	30	17052	6	6	6	6	6
PG3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	20	2	1	1	0	0	0
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.						

Amaç -1.2	A1.2. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 1.2	H1.2. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	0	0	0	0	0	0	0
PG3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	10	%5	%5,5	%6	%6,2	%6,5	%7
PG3.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	20	200	350	350	400	500	530
PG3.3.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	20	71	90	120	180	230	275
PG3.3.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen	10	%6,2	%6,5	%7	%7,5	%8	%8,5

eğitim alan ğrenci, ğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)							
PG3.3.6. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	0	0	0	0	0	0	0
PG3.3.7. Afete hazırlık eğitimlerine katılan ğrenci ve ğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	10	120	200	250	300	350	450
PG3.3.8. İlkyardım eğitimlerine katılan ğrenci ve ğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	10	120	150	200	230	270	300
PG3.3.9 Sivil savunma eğitimlerine katılan ğrenci ve ğretmen sayısı	10	60	70	80	90	100	120
PG3.3.10. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	2	3	4	4	4	4
Stratejiler	<p>S1. Öğrenci, ğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber ğretmen koordinasyonunda sınıf rehber ğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları arttırılacaktır.</p> <p>S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p>						

	<p>S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S6. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S8. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
--	--

<b>Amaç -1.3</b>	A1.3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
<b>Hedef 1.3</b>	H1.3. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	20	1	3	4	4	4	4
PG3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	40	60	6	7	8	9	10
PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	20	3	1	1	1	0	0
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.</p>						

## TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

<b>Amaç -2.1</b>	A2.1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.						
<b>Hedef 2.1</b>	H2.1. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%20	10	15	20	25	30	35
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	%50	70	75	80	85	90	95
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%20	3	5	5	9	12	15
PG1.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan	%10	3	5	5	5	8	10

öğrenci oranı (%)							
Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.</p> <p>S6. Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak - Namaz-, Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir.</p>						

### TEMA III: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Amaç -3.1	A3.1. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanımları sağlanacaktır.						
Hedef 3.1	H3.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	15	47,76	48,5	49,5	51	52	52
PG2.1.2. Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı	15	55,29	56	57	58	59	60

PG2.1.3. Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	10	52,54	54	55	56	57	58
PG2.1.4. Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	15	51,27	53	54	55	56	57
PG2.1.5. İHL meslek dersleri yıl sonu başarı puanı	15	66,46	67	68,5	69	69,5	70
PG2.1.6. Kur'an-ı Kerim dersi yıl sonu başarı puanı	10	72,02	73	7,5	74	7,5	76
PG2.1.7. Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı	10	63,66	64	64,5	65	65,5	66
PG2.1.8. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	10	11	12	14	16	18	19
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S7. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>						

# MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	330000	363000	399000	439000	483000	2014000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	85000	102000	122000	146000	175000	630000
<b>TOPLAM</b>	<b>415000</b>	<b>465000</b>	<b>521000</b>	<b>585000</b>	<b>658000</b>	<b>2644000</b>

## MALİYET TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ/ HEDEF	Plan Dönemi				
	2024	2025	2026	2027	2028
<b>STRATEJİK AMAÇ 1</b>	150.000	180.000	195.000	210.000	225.000
Hedef 1.1	50.000	65.000	70.000	75.000	80.000
Hedef 1.2	50.000	55.000	60.000	65.000	70.000
Hedef 1.3	50.000	60.000	65.000	70.000	75.000
<b>STRATEJİK AMAÇ 2</b>	80.000	90.000	120.000	130.000	140.000
Hedef 2.1	80.000	90.000	120.000	130.000	140.000
<b>STRATEJİK AMAÇ 3</b>	65.000	70.000	75.000	80.000	85.000
Hedef 3.1	65.000	70.000	75.000	80.000	85.000
<b>GENEL YÖNETİM GİDERLERİ</b>	115.000	125.000	131.000	165.000	208.000
<b>TOPLAM</b>	<b>410.000</b>	<b>465.000</b>	<b>521.000</b>	<b>585.000</b>	<b>658.000</b>



# BÖLÜM V

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### İMZA SİRKÜSÜ ÜST KURUL

S. No	Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
1	Mehmet KİŞİFLİ	Müdür	
2	İlyas MUSLUK	Müdür Yardımcısı	
3	Esra TÜRKYILMAZ	Öğretmen	
4	Orhan ERTÜRKMEN	Okul Aile Birliği Başk.	
5	Fatih KARADEMİR	Üye	

### İMZA SİRKÜSÜ EKİP BİLGİLERİ

S. No	Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
1	Metin YORULMAZ	Müdür Yardımcısı	
2	Funda BİKİRLİ	Öğretmen	
3	Sümeyya KARCI	Öğretmen	
4	Hacı Murat SARIKAYA	Veli	
5	Fatma Zehra ÖZTÜRK	Öğrenci	

## TUTANAKTIR

AKŞEMSEDDİN KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı kurul üyelerince incelenmiş olup onaylanması ve yayınlanması uygun görülmüştür.

### STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

S. No	Adı Soyadı	Unvanı	İmza
1	MEHMET KİŞİFLİ	Müdür	
2	İLYAS MUSLUK	Müdür Yardımcısı	
3	ESRA TÜRKYILMAZ	Öğretmen	
4	ORHAN ERTÜRKMEN	Okul Aile Birliği Başk.	
5	FATİH KARADEMİR	Üye	